



**ŠIAULIŲ SPORTO CENTRO „DUBYSA“  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL PAREIGYBIŲ SĄRAŠO IR APRAŠYMO PATVIRTINIMO**

2019 m. rugpjūčio 5 d. Nr. P-28-(3.1.)

Šiauliai

Vadovaudamasis Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2018 m. rugsėjo 6 d. sprendimu Nr.T-291 „Dėl Šiaulių sporto mokyklų „Atžalynas“, „Dubysa“ ir „Klevas“ Šiaulių plaukimo mokyklos „Delfinas“, Šiaulių teniso mokyklos pavadinimo keitimo ir Šiaulių sporto centrų „Atžalynas“, „Dubysa“, Šiaulių plaukimo centro „Delfinas“, Šiaulių regbio ir žolės riedulio akademijos, Šiaulių lengvosios atletikos ir sveikatingumo centro ir Šiaulių teniso akademijos nuostatų patvirtinimo“ 1.2 punkto,

p a k e i č i u Šiaulių sporto centro „Dubysa“ pareigybių aprašymų pavadinimus (pridedama):

1. Direktoriaus pavaduotojas mokymo reikalams;
2. Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams;
3. Vyriausiasis buhalteris;
4. Apskaitininkas;
5. Instruktorius – metodininkas (3);
6. Sekretorė;
7. Bendrosios praktikos slaugytoja;
8. Treneris;
9. Administratorius;
10. Valytoja;
11. Kiemsargis;
12. Darbininkas (3);
13. Techninis darbuotojas;
14. Masažuotojas;
15. Vairuotojas;
16. Inventoriaus remontininkas.

Direktorius

Aivaras

Strockis

Parengė

Instruktorė-metodininkė

Vyriausioji buhalterė

Eglė Pupšienė

2019-08-05

Olga Belova

2019-08-05

## **SPORTO CENTRO „DUBYSA“ MASAŽUOTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I. PAREIGYBĖ**

1. Šiaulių sporto centro „Dubysa“ (toliau - Sporto centras) masažuotojo pareigybė priskiriama specialistų grupei, dirbantis pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės paskirtis – reikalinga ruošti Sporto centro sportininkus įvairaus rango varžyboms, povaržybiniam atstatymui, atlikti masažo procedūras.
4. Pareigybės pavaldumas – bendrosios praktikos slaugytojui. Specialistą skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginių atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį Šiaulių sporto centro „Dubysa“ direktorius.

### **II. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos reikalavimus:
  - 5.1. Turėti aukštesnįjį medicininį išsilavinimą nustatyta tvarka išduotą pažymą, suteikiančią teisę dirbti masažuotojo darbą;
  - 5.2. Žinoti Sporto centro vidaus darbo tvarkos taisykles, darbų saugos ir sveikatos, gairinės saugos taisyklių reikalavimus ir darbui būtinų asmeninių apsaugos priemonių naudojimo ir priežiūros taisykles;
  - 5.3. Žinoti bendravimo, profesinės etikos ir elgesio kultūros pagrindus.

### **III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 6.1. kvalifikuotai teikia masažo paslaugas;
  - 6.2. įvertinti ir paaiškinti masažo poveikį;
  - 6.3. atlikti masažą remiantis įgytų žinių, įgūdžių, gebėjimų, vertybinių nuostatų visuma;
  - 6.4. bendrauti ir bendradarbiauti su sveikatos priežiūros bei kitų įstaigų specialistais;
  - 6.5. laikosi higieninio režimo darbe;
  - 6.6. nuolat tobulinasi;
  - 6.7. atlieka savo veiklos analizę ir teikia Sporto centro direktoriui veiklos ataskaitą;
  - 6.8. būti susipažinusiam su pirmosios pagalbos teikimu ir esant reikalui ją teikia;
  - 6.9. tvarko atitinkamą dokumentaciją: masažo atlikimo žurnalas;
  - 6.10. vykdo kitus teisėtus Sporto centro direktoriaus nurodymus, kurie priskirtini darbininko funkcijoms bei užduotims.

### **IV. ATSKAITOMYBĖ IR ATSAKOMYBĖ**

7. Darbuotoją skiria ir atleidžia Sporto centro direktorius, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;
8. Darbuotoją skatina, skiria tarnybines ar drausmines nuobaudas Sporto centro direktorius, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;
9. Darbuotojas atsako už pareigybės nuostatuose išvardintų pareigų tinkamą vykdymą ir pavestų užduočių atlikimą laiku;

10. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako teisės aktų nustatyta tvarka:
- 10.1. už tai, kad pavestos užduotys būtų įvykdytos laiku ir kokybiškai;
  - 10.2. už priskirto inventoriaus saugojimą, teisingą eksploataciją;
  - 10.3. už saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos, sanitarijos ir higienos reikalavimų vykdymą;
  - 10.4. už žalą, padarytą įstaigai dėl savo kaltės ar neatsargumo;
  - 10.5. už Sporto centro direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams nurodymų vykdymą;
  - 10.6. už netinkamą darbo laiko naudojimą ir darbo drausmės pažeidimus.
-

